

ГОСУДАРСТВЕННОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ «РОСТОВСКАЯ
СПЕЦИАЛЬНАЯ ШКОЛА-ИНТЕРНАТ № 42»

УТВЕРЖДАЮ

Директор школы-интерната

_____ А.В. Дорохина

ПОЛОЖЕНИЕ

**О РЕГИОНАЛЬНОМ РЕСУРСНОМ ЦЕНТРЕ
ПО КОМПЛЕКСНОМУ СОПРОВОЖДЕНИЮ
ДЕТЕЙ С РАССТРОЙСТВАМИ АУТИСТИЧЕСКОГО СПЕКТРА**

I ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Настоящее положение определяет порядок создания, осуществления деятельности и ликвидации Регионального ресурсного центра по комплексному сопровождению детей с расстройствами аутистического спектра (далее Ресурсный центр) в целях обеспечения возможностей эффективного функционирования системы комплексный психолого-педагогических и научно-методических ресурсом Ростовской области, направленных на повышение качества и обеспечение доступности образования детей с расстройствами аутистического спектра (далее РАС), социализации и интеграции их в общество.
- 1.2. Ресурсный центр функционирует на базе государственного казенного общеобразовательного учреждения Ростовской области «Ростовская специальная школа-интернат № 42» (далее школа-интернат).
- 1.3. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Уставом школы-интерната.
- 1.4. В своей деятельности Ресурсный центр непосредственно подчиняется директору школы-интерната.
- 1.5. Региональный ресурсный центр по комплексному сопровождению детей с расстройствами аутистического спектра не является юридическим лицом.
- 1.6. Ресурсный центр создаются и ликвидируется на основании приказа министерства общего и профессионального образования Ростовской области.

II ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ

Деятельность Ресурсного центра обеспечивает решение следующих задач;

- 2.1. Разработка программно-методического обеспечения деятельности специалистов и служб сопровождения в системе образования и сопровождения детей с РАС в Ростовской области.
- 2.2. Внедрение и распространение современных технологий, обобщенного и систематизированного опыта по сопровождению, обучению и воспитанию детей с РАС.
- 2.3. Оказание информационно-методической, экспертной поддержки образовательных учреждений Ростовской области, работающих с детьми с РАС.

- 2.4. Ведение информационно-методической, инновационной, проектной деятельности по вопросам воспитания и обучения детей с РАС.
- 2.5. Повышение компетенции руководителей, специалистов органов управления образования, педагогических работников в вопросах организации работы с детьми с РАС.
- 2.6. Реализация основных и адаптированных образовательных программ дошкольного и начального общего образования.
- 2.7. Создание условий для реализации права ребенка с РАС на получение доступного качественного общего образования в соответствии с рекомендациями ПМПК.
- 2.8. Осуществление индивидуально ориентированной педагогической, психологической и социальной помощи детям с РАС и их семьям из территорий Ростовской области в рамках интенсивного курса.
- 2.9. Оказание информационной, консультативной и практической помощи семьям, воспитывающим детей с РАС.
- 2.10. Создание и обеспечение деятельности интернет портала с размещением на нем актуальной информации в помощь специалистам и родителям, занимающимся обучением и воспитанием детей с РАС.
- 2.11. Проведение информационно-просветительских акций и мероприятий по обеспечению прав детей с РАС на доступное и качественное образование.
- 2.12. Организация региональных, отраслевых научно-практических конференций, семинаров, вебинаров.
- 2.13. Публикация результатов исследований, разработок, методических рекомендаций и пособий.

III. ФУНКЦИИ РЕСУРНОГО ЦЕНТРА

- 3.1. Обеспечение информационно-методического, экспертного сопровождения образовательных учреждений, работающих с детьми с РАС.
- 3.2. Обеспечение условий для повышения компетенций в области работы с детьми с РАС специалистов органов управления образования, руководителей, специалистов и педагогических работников образовательных учреждений, осуществляющих обучение детей с РАС.
- 3.3. Обеспечение условий для осуществления психологической и социальной помощи детям с РАС и их семьям.
- 3.4. Обеспечение условий для повышения родительской компетенции в решении задач развития, воспитания и социальной адаптации детей с РАС.

3.5. Проведение тематических мониторингов в территориях Ростовской области по вопросам обучения, воспитания, адаптации детей с РАС.

3.6. Методическое, организационное содействие образовательным организациям, семьям детей с РАС в получении научно-методических, информационных ресурсов.

3.7. Участие в организации и проведение семинаров, конференций и других мероприятий по вопросам оказания образовательных услуг детям с РАС.

IV. СТРУКТУРА

4.1. Управление деятельностью Регионального ресурсного центра осуществляет руководитель, назначаемый и освобождаемый от должности приказом директора школы-интерната.

4.1.1. Руководитель представляет проекты документации по организации деятельности ресурсного центра, предложения по кандидатурам на должности работников ресурсного центра, ежегодный план работы ресурсного центра и отчет о его выполнении; определяет и согласовывает перспективные направления развития ресурсного центра; организует работу ресурсного центра и несет полную ответственность за его деятельность.

4.2. Штатное расписание ресурсного центра утверждает директор школы-интерната по согласованию с министерством общего и профессионального образования Ростовской области.

4.3. Работники ресурсного центра назначаются и освобождаются от должности приказом директора школы-интерната.

4.4. в структуру ресурсного центра входят:

- информационно-методический служба – разработка, апробация и распространение методических продуктов, апробация нормативных требований в сфере образования и сопровождения детей с РАС, разработка и реализация плана мероприятий по повышению компетенции специалистов в области обучения и сопровождения детей с РАС, программ стажировок.

- школьно-дошкольное отделение, обеспечивающее общеобразовательные программы для обучающихся с РАС.

- служба психолого-педагогического сопровождения – обеспечивает психолого-педагогическое сопровождение образовательного процесса детей с РАС (педагоги-психологи, логопеды, тьюторы, дефектологи, специалист по адаптивной физкультуре, врач-психиатр).

- консультативно-диагностическое отделение – диагностирование сложных случаев, разработка рекомендаций для осуществления

коррекционной работы в территориях области, правовая, психологическая и методическая поддержка родителей и семей детей с РАС.

V. ПОРЯДОК ПРИЕМА И ОТЧИСЛЕНИЯ ДЕТЕЙ.

5.1. Порядок и основания приема

5.1.1. В Региональный ресурсный центр по комплексному сопровождению детей с расстройствами аутистического спектра принимаются дети:

- школьного возраста, которым рекомендовано ПМПК обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе для детей с РАС варианты 8.2, 8.3, 8.4;
- дошкольного возраста, которым рекомендовано обучение по адаптированной программе дошкольного образования для детей с ЗПР и УО с учетом психо-физического состояния детей с РАС.

5.1.2. Зачисление детей производится приказом директора школы-интерната № 42 по Ресурсному центру на основании заявления родителей (законных представителей).

5.1.3. При зачислении ребенка в Ресурсный центр между родителями ребенка (законными представителями) и школой-интернатом № 42 заключается договор о взаимных обязательствах.

VI. ПРАВА

Региональный ресурсный центр для осуществления своей деятельности в рамках своих функций имеет право:

6.1. Привлекать сотрудников Школы-интерната, по согласованию с директором школы-интерната, для разработки и апробации методических продуктов, проведения мероприятий, проводимых ресурсным центром.

6.2. Формировать заявки на приобретение специальной литературы, подписку периодической печати, оборудования, необходимого для выполнения функций ресурсного центра.

6.3. В установленном порядке пользоваться помещениями, оборудованием и иными ресурсами Школы-интерната.

6.4. Осуществлять иные права в соответствии с законодательством Российской Федерации.

VII. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

7.1. Ответственность за качественное и своевременное выполнение функций, предусмотренных настоящим Положением, несет руководитель ресурсного центра.

7.2. Ответственность других сотрудников ресурсного центра устанавливается должностными инструкциями, утверждаемыми директором Школы-интерната и трудовыми договорами.