

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
«РОСТОВСКАЯ СПЕЦИАЛЬНАЯ ШКОЛА-ИНТЕРНАТ № 42»  
(ГКОУ РО Ростовская школа-интернат №42)**

344112, г.Ростов-на-Дону  
ул.Леваневского,34

Тел.252-97-56 тел/факс 252-01-51,254-89-33  
E-mail: ski\_rnd\_42@rostobr.ru

---

**П Р И К А З**

06.04.2020 г.

№ 30

***Об организации деятельности в период усиления санитарно-эпидемиологических мероприятий с 06.04 по 30.04.2020***

В целях реализации Постановления Правительства Ростовской Области от 05.04.2020 № 272 «О мерах по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия населения на территории Ростовской области в связи с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19)» и исполнения Приказа Министерства общего и профессионального образования Ростовской области от 03.04.2020г № 250 « Об организации деятельности государственных казенных и бюджетных общеобразовательных учреждений Ростовской области в период усиления санитарно-эпидемиологических мероприятий с 06.04 по 30.04.2020»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Шкарупа О.П., заместителю директора по УР, Мезенцевой С.В., заместителю директора по КР, Датченко М.А., зам. директора по ВР:
  - организовать общее образование, дополнительное образование обучающихся, в том числе обучающихся на дому, по адаптированным общеобразовательным программам, дополнительным программам с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий:
  - приостановить посещение обучающимися общеобразовательного учреждения;
  - разработать и утвердить локальный акт об организации дистанционного обучения, в котором определить, в том числе порядок оказания учебно-методической помощи обучающимся (индивидуальных консультаций) и проведения текущего контроля и итогового контроля по учебным дисциплинам;
  - сформировать расписание занятий на каждый учебный день в соответствии с учебным планом по каждой дисциплине, предусматривая дифференциацию по классам и сокращение времени проведения урока до 30 минут; обеспечивает ведение учета результатов образовательного процесса в электронной форме;
  - при реализации образовательных программ, а также по дополнительным общеобразовательным программам с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий рекомендовать обеспечить внесение соответствующих корректировок в рабочие программы и (или) учебные планы в

части форм обучения (лекция, онлайн консультация), технических средств обучения;

– в соответствии с техническими возможностями, организовать проведение учебных занятий, консультаций, вебинаров с использованием различных электронных образовательных ресурсов (Приложение к приказу).;

– использовать в работе «Методические рекомендации по реализации образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, образовательных программ среднего профессионального образования и дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий» (<https://edu.gov.ru/distance>);

– организовать ежедневный мониторинг фактически присутствующих в организации обучающихся, обучающихся с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий и тех, кто по болезни временно не участвует в образовательном процессе (заболевшие обучающиеся).

2. Классным руководителем, учителям, обучающим детей на дому:

– проинформировать обучающихся и их родителей о реализации образовательных программ или их частей с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (далее – дистанционное обучение), в том числе ознакомить с расписанием занятий, графиком проведения текущего контроля и итогового контроля по учебным дисциплинам, консультаций;

– планировать свою педагогическую деятельность с учетом системы дистанционного обучения, разработать простейшие, нужные для обучающихся, ресурсы и задания;

3. Монаховой О.Ю., заместителю директора по АХЧ:

– обеспечить соблюдение усиленных мер по проведению санитарно-противоэпидемических и профилактических мероприятий в учреждении.

4. Монаховой О.Ю., заместителю директора по АХЧ, Шкарупа О.П., заместителю директора по УР, Мезенцевой С.В., заместителю директора по КР, Датченко М.А., зам. директора по ВР:

– определить численность работников, обеспечивающих с 06.04 по 30.04.2020 функционирование учреждения;

– определить максимально возможное количество работников, переводимых с 06.04. по 30.04.2020 на дистанционный режим работы.

5. Контроль исполнения приказа оставляю за собой

ВРИО директора школы-интерната  О.П. Шкарупа

